

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento dell'incarico professionale relativo all'espletamento delle attività di verifica finalizzata alla validazione del progetto esecutivo, ex art. 26 d.lgs. 50/2016, per l'intervento "Polo Intermodale dell'Interporto di Catania". CUP H31H03000160001. CIG 79444596F5.

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. 35 del 07/05/2019, la Società degli Interporti Siciliani SpA ha deliberato di avviare le procedure per l'affidamento del servizio di verifica della progettazione esecutiva del Polo Intermodale dell'Interporto di Catania mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. b) del D.lgs. 50/2016 (in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Ai sensi dell'art. 40 comma 2 del Codice la presente procedura di gara è effettuata attraverso l'uso della piattaforma di e-procurement raggiungibile sul sito "<https://piattaforma.asmel.eu>".

CIG: 79444596F5

CUP: H31H03000160001

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Vincenzo Assumma

PEC: info@pec.interporti.sicilia.it

Indirizzo Internet: <http://www.interporti.sicilia.it>

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Allegato 1 - Modello Patto d'Integrità, di cui all'art. 1 comma 17 della Legge 190/2012;
- 4) Allegato 2 - "Protocollo di intesa ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata" siglato dalla Stazione Appaltante con la Prefettura di Catania il 4 dicembre 2009;
- 5) Capitolato tecnico prestazionale;
- 6) Schema di contratto;
- 7) Elaborati di progetto non ancora sottoposti a revisione da parte del progettista.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.interporti.sicilia.it> e sulla piattaforma ASMEL.

La documentazione di gara è anche disponibile, previo appuntamento telefonico al tel. 095.7357272, presso la sede legale della SIS S.p.A. sita in via VIII Strada 101 Zona Industriale Catania.

Tutte le informazioni e copie richieste non potranno essere divulgate e utilizzate per scopi diversi dalla partecipazione alla presente gara d'appalto.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, attraverso la piattaforma ASMEL, almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione sulla piattaforma ASMEL.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC info@pec.interporti.sicilia.it e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto si riferisce all'affidamento dell'incarico professionale relativo all'espletamento delle attività di verifica finalizzata alla validazione del progetto esecutivo, ex art. 26 d.lgs. 50/2016, per l'intervento "Polo Intermodale dell'Interporto di Catania". CUP H31H03000160001.

Il progetto esecutivo a base di gara è stato validato dal R.U.P. *pro-tempore* Prof. Ing. De Dominicis con Verbale in data 5 giugno 2009 tuttavia tale progetto, prima di essere sottoposto alle attività di verifica di cui al presente appalto, dovrà essere revisionato, secondo le indicazioni di cui al paragrafo 5 del capitolato tecnico prestazionale, dal progettista aggiudicatario dell'appalto avente ad oggetto i "Lavori di realizzazione del Polo

Intermodale dell'Interporto di Catania con revisione della progettazione esecutiva" (CIG 7468385245 - CUP H31H03000160001) in corso di svolgimento.

Il soggetto affidatario è tenuto alla verifica della rispondenza degli elaborati della progettazione esecutiva, così come revisionata dal progettista incaricato e consegnata successivamente all'aggiudicazione dell'appalto, ai documenti di cui all'art. 23 del Codice, nonché la loro conformità alla normativa vigente, accertando in particolare gli aspetti definiti al comma 4 dell'art. 26 del Codice.

L'importo complessivo dell'appalto posto a base di gara è pari a € **170.994,55** (euro centosettantamila-novecentonovantaquattro/55), IVA esclusa.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: d.m. 17.6.2016).

La prestazione principale è quella relativa alla categoria V.03.

I costi della sicurezza relativi ad interferenze sono pari a zero.

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

Tabella n. 1 – Categorie, ID e tariffe

ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Compensi	Spese e Oneri accessori	Corrispettivi complessivi
E.02	Edilizia	1.178.362,75	0,95	QbIII.09	9.791,27	979,13	10.770,39
E.17	Edilizia	182.806,10	0,65	QbIII.09	1.676,95	167,69	1.844,64
S.03	Strutture	882.440,24	0,95	QbIII.09	7.830,63	783,06	8.613,69
S.04	Strutture	1.276.476,71	0,90	QbIII.09	9.872,98	987,30	10.860,27
IA.01	Impianti	5.616.111,36	0,75	QbIII.09	27.358,28	2.735,83	30.094,11
IA.02	Impianti	62.455,74	0,85	QbIII.09	1.040,16	104,02	1.144,17
IA.04	Impianti	3.015.724,40	1,30	QbIII.09	28.337,05	2.833,71	31.170,76
V.03	Infrastr. mobilità	16.611.626,72	0,75	QbIII.09	69.542,28	6.954,23	76.496,52
Totale complessivo							170.994,55

Le somme per l'esecuzione dell'appalto trovano copertura all'interno del quadro economico dell'intervento "Polo Intermodale dell'Interporto di Catania" attraverso le seguenti linee di finanziamento, in coerenza con il DDG n. 984 del 26/04/2018 dell'Assessorato Infrastrutture e Mobilità della Regione Siciliana:

- Delibera CIPE n. 75/2003;
- Delibera CIPE n. 103/2006;
- Legge Regionale n. 20/2003 art. 72;
- Piano Azione e Coesione (ex PON Reti e Mobilità 2007-2013).

4. DURATA DELL'APPALTO E PENALITA'

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine complessivo di n. 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di formale consegna, da parte del RUP all'affidatario, del progetto esecutivo revisionato dal progettista incaricato.

In caso di ritardo sul tempo complessivo di verifica stabilito nel presente paragrafo, verrà applicata una penale dell'uno per mille dell'importo netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo del compenso stabilito, salvo il limite massimo di cui al comma 2 dell'art. 113 bis del Codice. Al raggiungimento di tale soglia la stazione appaltante ha facoltà di recedere dal contratto stesso.

Nell'eventualità di integrazioni e/o adeguamenti agli elaborati presentati dal progettista, resesi necessarie a seguito della verifica di cui al presente appalto, i tempi per lo svolgimento dell'ulteriore attività di verifica non dovranno superare i 10 (dieci) giorni naturali successivi e consecutivi a partire dalla data di consegna degli elaborati oggetto di integrazione e/o adeguamenti.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad d) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165 del 2001.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel Patto di Integrità, di cui al punto 3) del paragrafo 2.1 del presente disciplinare, costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L.190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

c) Avere realizzato un fatturato globale per servizi di verifica della progettazione di cui all'art. 3 comma 1 lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per come risulta dai bilanci, per un importo pari ad almeno una volta l'importo stimato della verifica della progettazione a base di gara (c.d. **Fatturato globale per i servizi tecnici**), vale a dire pari a € 170.994,55. Tale previsione si rende necessaria al fine di garantire che i soggetti che prenderanno parte alla procedura di gara posseggano un'adeguata esperienza, alla luce della rilevanza e della complessità del presente appalto.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

d) Avere svolto, nel decennio anteriore alla pubblicazione del bando, due servizi di verifica della progettazione di cui all'art. 3 comma 1 lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie della Tabella 1 di cui al paragrafo 3 del presente disciplinare, per un importo totale di lavori per ogni classe e categoria non inferiore al 40% (quarantapercento) del corrispondente importo stimato del progetto da verificare (c.d. **Servizi di punta**), secondo la sottostante Tabella 2:

N.	CATEGORIA OPERE	Euro
E.02	Edifici rurali per l'attività agricola con corredi tecnici di tipo complesso - Edifici industriali o artigianali con organizzazione e corredi tecnici di tipo complesso.	471.345,10
E.17	Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinenziali agli edifici ed alla viabilità, Campeggi e simili	73.122,44
S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	352.976,10
S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	510.590,68
IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	2.246.444,54
IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	24.982,30
IA.04	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	1.206.289,76
V.03	Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, con particolari difficoltà di studio, escluse le opere d'arte e le stazioni, da compensarsi a parte. - Impianti teleferici e funicolari - Piste aeroportuali e simili.	6.644.650,69

I servizi valutabili ai fini dei requisiti di cui al presente punto sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. I documenti richiesti a dimostrazione dei suddetti requisiti, a valle dell'eventuale aggiudicazione, sono i certificati attestanti l'esecuzione delle prestazioni rilasciati dai Committenti oppure copia dei contratti da cui si evincono gli incarichi per l'espletamento dei servizi di cui sopra oppure copia delle fatture quietanzate corrispondenti alle prestazioni eseguite per l'espletamento dei medesimi servizi.

- e) I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti previsti dell'art. 26 comma 6 lett. a) del D.lgs. 50/2016 ovvero essere Organismi di ispezione di tipo A e di tipo C, accreditati UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) n. 765/2008.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2 lett. c)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 14.24.

Per quanto riguarda i **requisiti di titoli di studio e professionali richiesti al punto 7.3 lett. e)**, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 14.4.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante

indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Non è ammesso il ricorso al subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo posto a base di gara e precisamente di importo pari ad € 3.419,89 (euro tremilaquattrocentodiciannove/89) salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta ai micro, piccoli e medi operatori economici e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dai medesimi costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita** mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018, n. 31. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il *“Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50”*;
- 4) avere validità per *180 giorni* dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** mediante documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

11. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 20,00 (euro venti/00) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19/12/2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

13.1 REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

L'Operatore economico che intende partecipare alla presente procedura deve effettuare la registrazione sulla Piattaforma di gara ASMEL, seguendo le istruzioni contenute nel link https://piattaforma.asmel.eu/norme_tecniche.php.

Per accedere alla partecipazione è necessario individuare la gara all'interno della piattaforma e cliccare sul pulsante "Partecipa"; tale pulsante sarà visibile solo fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta. La procedura di partecipazione accetterà solo files firmati digitalmente in formato "P7M" (CADES).

La firma digitale dovrà essere relativa a persona abilitata ad impegnare validamente il Concorrente, in qualità di legale rappresentante o procuratore dello stesso. In caso di partecipazioni in raggruppamento (operatori economici con idoneità plurisoggettiva) il compito della trasmissione della documentazione alla Piattaforma di gara è assegnato all'Operatore economico "Capogruppo", il quale ha la possibilità negli appositi moduli del sistema di aggiungere i restanti partecipanti membri del raggruppamento.

13.2 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta avviene attraverso la trasmissione dei files all'interno di buste virtuali, contenenti tutta la documentazione richiesta con il presente Disciplinare, firmata digitalmente e successivamente compressi in un archivio (formato ZIP) a sua volta firmato digitalmente. Il file archivio viene inviato a sistema protetto da una chiave personalizzata scelta dall'Operatore economico.

Per la sola Offerta economica la Piattaforma di gara prevede la compilazione a video dell'offerta. Per compilare l'offerta è necessario cliccare sul tasto "Genera Offerta Economica" e compilare i form presenti. Al termine della compilazione il sistema genera il file PDF che l'Operatore economico dovrà scaricare e firmare digitalmente in formato P7M (CADES).

Una volta caricate tutte le buste virtuali, la Piattaforma renderà disponibile il pulsante "Invia la partecipazione" che consentirà l'invio dell'offerta.

L'invio delle buste virtuali nella Piattaforma di gara dovrà avvenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22/07/2019**.

13.3 CONTENUTO DELLE BUSTE VIRTUALI

Pena l'esclusione dalla Gara, a sistema dovranno essere caricate tre buste virtuali:

- “Documentazione amministrativa”
- “Offerta tecnica”
- “Offerta economica”

14. CONTENUTO DELLA BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La busta virtuale “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” contiene la domanda di partecipazione, il DGUE e la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione. Tutta la documentazione in formato PDF deve essere caricata nella Piattaforma di gara, firmata digitalmente in formato P7M (CADES) singolarmente, per poi creare un archivio compresso tipo ZIP a sua volta firmato digitalmente in formato P7M (CADES). Nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, il file PDF deve essere firmato digitalmente da tutti gli operatori economici (firma digitale multipla).

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta in bollo e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Il concorrente dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.

Il concorrente inoltre accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara e il patto di integrità di cui al punto 3) del paragrafo 2.1 del presente disciplinare (Allegato 1).

14.2 Documento di gara unico europeo

Il DGUE, di cui all'art. 85 del Codice, attesta la sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 6 del presente Disciplinare e dei requisiti di capacità economico-finanziaria, tecnico-professionale di cui

rispettivamente agli artt. 7.1, 7.2 e 7.3 del presente Disciplinare. Tale documento è compilabile direttamente all'interno della Piattaforma di gara. La parte I del DGUE è precompilata con le informazioni di gara, mentre la parte II è automaticamente compilata con i dati dell'Operatore economico inseriti in fase di registrazione, mentre le successive parti devono essere compilate in ogni parte dall'Operatore economico sulla base delle richieste di cui ai requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale fissate agli artt. 7.1, 7.2 e 7.3 del presente Disciplinare.

Terminata la compilazione il DGUE dovrà essere salvato e scaricato a sistema, sia in formato XML sia in formato PDF. Entrambi i file andranno firmati digitalmente e inseriti nella busta virtuale "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario e GEIE, il DGUE deve essere reso da tutti gli operatori economici che partecipano in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, il DGUE deve essere reso anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento ex art. 89 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il Concorrente dovrà compilare il DGUE, anche con riferimento alla società ausiliaria. Dovrà altresì allegare tutta la documentazione prevista all'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

14.3 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- Patto d'Integrità, di cui al modello "Allegato 1";
- "Protocollo di intesa ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata" siglato dalla Stazione Appaltante con la Prefettura di Catania il 4 dicembre 2009, firmato per accettazione (Allegato 2);
- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica l'eventuale riduzione dell'importo della cauzione.

14.4 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane, la busta virtuale "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve altresì contenere:

- Atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate.
- Dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE già costituito:

- Atto costitutivo, Statuto o Contratto relativo al raggruppamento.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- Dichiarazione di impegno resa dai rappresentanti di tutti gli operatori economici che intendono raggrupparsi, che, in caso di aggiudicazione, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificato come capogruppo.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta virtuale “Offerta tecnica” contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) relazione descrittiva della professionalità e adeguatezza dell'offerta;
- b) relazione tecnica-illustrativa delle caratteristiche metodologiche di svolgimento del servizio.

Entrambe le relazioni contengono una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e subcriteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo paragrafo 18, i seguenti aspetti:

a) Professionalità e adeguatezza dell'offerta

La relazione descrittiva, contenuta in un massimo di n°10 cartelle formato A4, riferisce di un numero massimo di 3 (tre) servizi espletati e regolarmente eseguiti nell'ultimo quinquennio, ritenuti dal Concorrente particolarmente significativi delle proprie capacità, competenza ed esperienza professionale nel campo delle verifiche della progettazione ai sensi dell'art.26 del D.lgs. 50/2016.

b) Caratteristiche metodologiche di svolgimento del servizio

La relazione tecnica-illustrativa, contenuta in un massimo di n°20 cartelle formato A4 (con esclusione dei curricula del gruppo di lavoro) mira a dimostrare le capacità organizzative, di pianificazione e relazionali del Concorrente nel corso dello svolgimento del servizio, con particolare approfondimento dei seguenti aspetti:

- 1) *Organizzazione*: descrizione della consistenza, qualifica e compiti del gruppo di lavoro che il Concorrente intende mettere a disposizione per la verifica della documentazione progettuale (numero di elementi, ruolo all'interno dell'organizzazione, qualifica professionale) eventualmente esemplificata in appositi schemi tecnico - organizzativi. La relazione dovrà evidenziare le motivazioni con cui il Concorrente giustifica la scelta delle professionalità dei diversi elementi del gruppo di lavoro in relazione al servizio oggetto della presente procedura e la metodologia organizzativa che intende adottare al fine di assicurarne il miglior coordinamento e controllo, anche attraverso l'uso di strumenti manageriali e tecnologici deputati alla gestione dei processi di lavoro e delle informazioni. La relazione, infine, dovrà allegare i curricula degli elementi del gruppo di lavoro in cui si evidenzia la formazione e l'esperienza specifica maturata in servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara.
- 2) *Pianificazione e svolgimento delle attività di verifica*: descrizione della metodologia operativa di svolgimento delle attività di verifica dettagliata in funzione degli aspetti tecnici specifici dei singoli elaborati progettuali. La relazione dovrà evidenziare la normativa adottata, le tipologie dei controlli e il loro grado di approfondimento, le modalità di emissione delle relative risultanze.
- 3) *Comunicazione e interazione*: descrizione della metodologia di comunicazione e gestione dell'interfaccia verificatore/stazione appaltante (RUP), delle modalità di individuazione e gestione delle criticità e delle non conformità, le modalità di reporting intermedio e finale.

L'Offerta Tecnica deve essere priva di qualsivoglia indicazione di carattere economico, pena l'esclusione dalla Gara.

L'Offerta Tecnica deve essere firmata digitalmente in formato P7M (CADES) dal legale rappresentante del Concorrente (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta virtuale "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'Offerta Tecnica deve essere firmata digitalmente, pena l'esclusione dalla Gara, dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo, il consorzio o il GEIE (firma digitale multipla).

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio o GEIE già costituiti, l'Offerta Tecnica dovrà essere firmata digitalmente, e, pena l'esclusione dalla Gara, dal legale rappresentante del Concorrente designato mandatario.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta virtuale "OFFERTA ECONOMICA" deve contenere, a pena di esclusione, l'Offerta economica compilata a video attraverso la Piattaforma di gara; tale offerta deve riportare il ribasso percentuale unico sull'importo stimato del corrispettivo complessivo a base d'asta di € 170.994,55, al netto dell'I.V.A. e oneri previdenziali se previsti da legge. Il ribasso percentuale dovrà essere espresso con un massimo di quattro cifre dopo la virgola. Non sono ammesse offerte parziali, in aumento o contenenti un ribasso uguale a zero.

Il file PDF generato dal sistema verrà scaricato dall'Operatore economico e firmato digitalmente in formato P7M (CADES).

La busta virtuale "OFFERTA ECONOMICA" deve contenere, altresì, a pena di esclusione, un documento in formato PDF, firmato digitalmente in formato P7M (CADES), che rappresenti la stima degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

I suddetti oneri relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza degli importi in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta. L'Offerta economica e la stima degli oneri aziendali devono essere caricati nella Piattaforma di gara all'interno di un archivio compresso in formato ZIP a sua volta firmato digitalmente in formato P7M (CADES).

L'Offerta Economica è determinata a proprio rischio dal Concorrente in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime ed è fissa e invariabile, indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'Offerta Economica deve essere firmata digitalmente, pena l'esclusione dalla Gara, dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo, il consorzio o il GEIE (firma digitale multipla).

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio o GEIE già costituiti, l'Offerta Economica dovrà essere firmata digitalmente, pena l'esclusione dalla Gara, dal legale rappresentante del Concorrente designato mandatario.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione attinente alla busta virtuale "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il Concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

CRITERIO	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio relativo all'offerta tecnica, pari complessivamente a 70 punti, sarà attribuito secondo i seguenti criteri motivazionali:

CRITERIO A: "Professionalità e adeguatezza dell'offerta"

Sarà valutata, dall'esame della Relazione descrittiva di cui al paragrafo 15 punto a), la professionalità, l'affidabilità e l'esperienza del Concorrente nell'esecuzione di attività di verifica di progetti di lavori, con maggior favore per le attività di verifica relative ai progetti relativi a infrastrutture di trasporto sia puntuali che a rete. **Fattore ponderale attribuito (peso massimo) 30 punti.**

CRITERIO B: "Caratteristiche metodologiche di svolgimento del servizio"

Saranno valutate sotto ogni aspetto, desumendole dalla Relazione tecnico-illustrativa di cui al paragrafo 15 punto b), le capacità di pianificazione, organizzative e relazionali del Concorrente nella gestione ed esecuzione del servizio di verifica. **Fattore ponderale complessivo attribuito (peso massimo) 40 punti**, così suddivisi per i vari SUB-CRITERI adottati:

SUB-CRITERIO B.1 - peso massimo 15 punti

Organizzazione: viene valutata attraverso l'analisi dei curricula la competenza e la professionalità del gruppo di lavoro, nonché la metodologia organizzativa adottata al fine di assicurare il miglior

coordinamento tra le diverse figure professionali; sarà considerato fattore di maggiore qualità la presenza di un team multidisciplinare ed esperto. Verrà, inoltre, valutata positivamente a tal riguardo l'adozione di strumenti manageriali e tecnologici per l'organizzazione e gestione del servizio e per il suo monitoraggio con particolare riferimento alle modalità di individuazione e gestione dei processi di lavoro e della gestione dei dati.

SUB-CRITERIOB.2 - peso massimo 15 punti

Pianificazione e svolgimento delle attività di verifica: in tale contesto saranno valutate le caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche delle modalità operative di verifica proposte in funzione delle specificità degli elaborati progettuali e della loro interrelazione. Saranno considerati fattori di maggior qualità quelle modalità di gestione delle attività che assicurino un adeguato grado di approfondimento ed efficacia dei controlli e la tempestività nell'individuazione e nella gestione delle criticità al fine di rendere efficiente ed efficace l'iter di approvazione complessivo del progetto. Verranno premiate la completezza e l'eshaustività delle informazioni fornite, l'organicità, l'individuazione delle attività e dei relativi percorsi critici, le modalità di gestione e risoluzione delle non conformità.

SUB-CRITERIOB.3 - peso massimo 10 punti

Comunicazione e interazione: in tale contesto sarà valutato l'approccio metodologico con cui si intende gestire la comunicazione e l'interazione tra il team leader del gruppo di verifica e il RUP della Stazione Appaltante, affinché l'analisi di aspetti critici del processo di verifica e la gestione e la risoluzione di eventuali non conformità avvenga nel rispetto dei tempi e secondo modalità operative (report intermedi, steering committee, ecc.) che consentano di pervenire in modo efficiente ed efficace alla verifica del progetto.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base al metodo "aggregativo compensatore", di cui alle Linea Guida n. 2 dell'ANAC di attuazione del Codice e all'allegato "G" del Regolamento, che prevede la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V_{(a)i}$ = coefficiente di prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

\sum_n = sommatoria dei requisiti da 1 a 5

A tal fine si precisa che per determinare i coefficienti $V_{(a)i}$ occorre distinguere:

ALFA) coefficienti $V_{(a)i}$ di natura qualitativa (offerta tecnica);

BETA) coefficienti $V_{(a)i}$ di natura quantitativa (offerta economica).

ALFA) per quanto riguarda i coefficienti $V_{(a)i}$ di natura qualitativa, saranno determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario.

Successivamente si procederà a trasformare le medie in coefficienti definitivi (tra zero e uno) riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre secondo la seguente formula:

$$V_{(a)i} = M_i / M_{\max}$$

dove:

M_i = media attribuita al requisito (i)

M_{\max} = media più alta

Con riferimento all'offerta tecnica e alla documentazione presentata, ogni elemento di valutazione sarà valutato in via discrezionale dalla commissione giudicatrice secondo i seguenti criteri motivazionali:

- 1) il coefficiente 0 corrisponde a insufficiente
- 2) il coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a sufficiente
- 3) il coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a discreto
- 4) il coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a buono
- 5) il coefficiente 0,61 a 0,80 corrisponde a distinto
- 6) il coefficiente 0,81 a 1 corrisponde a ottimo

BETA) per quanto riguarda i coefficienti $V_{(a)i}$ di natura quantitativa (per l'attribuzione del punteggio all'elemento prezzo), saranno determinati applicando la seguente formula bilineare:

$$\text{(per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) \quad V_{(a)i} = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$\text{(per } A_i > A_{\text{soglia}}) \quad V_{(a)i} = X + [(1 - X) * (A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\max} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

A_i = valore dell'offerta (ribasso in percentuale) del concorrente i-esimo (i)

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso in percentuale) dei concorrenti

$X = 0,80$

A_{\max} = valore dell'offerta (ribasso in percentuale) più conveniente

La media aritmetica A_{soglia} dei valori dell'offerta sarà determinata arrotondando la quarta cifra decimale a quella superiore ove la quinta cifra sia pari o maggiore a cinque ovvero lasciando invariata la quarta cifra decimale ove la cifra successiva sia minore di cinque.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'apertura delle buste virtuali avverrà in seduta pubblica telematica.

Tutte le sedute aperte al pubblico sono comunicate ai Concorrenti a mezzo della piattaforma telematica almeno il giorno prima della data fissata.

I Concorrenti, attraverso la Piattaforma di gara, possono visionare gli altri partecipanti alla gara, visualizzare l'avanzamento delle aperture delle buste e le eventuali esclusioni.

La prima seduta pubblica avrà luogo in data **24/07/2019 ore 12:00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo della piattaforma telematica almeno il giorno prima della data fissata.

La Gara viene aperta, nel giorno e all'ora dichiarata a sistema dalla Stazione Appaltante, dal Seggio di gara nominato dalla Stazione Appaltante successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Il Seggio di gara provvede, in seduta pubblica, all'apertura della busta virtuale "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" per verificarne il contenuto e procederà poi alla valutazione della documentazione presente in ordine alla rispondenza formale con quanto richiesto nel presente Disciplinare.

Il Seggio di gara, successivamente, in seduta pubblica, renderà evidenti i nominativi dei concorrenti ammessi alla fase successiva.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, secondo quanto previsto all'art.8 della L.R.12/2011, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, di cui uno esperto in materie giuridiche. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La stazione appaltante pubblica, sulla piattaforma ASMEL e sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente", la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica telematica, procederà all'apertura delle buste virtuali "OFFERTA TECNICA" dei concorrenti ammessi. Dopo la preliminare verifica formale, la Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, provvede alla valutazione delle offerte tecniche di ciascuna delle ditte ammesse e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri di cui al precedente art. 18.

In apposita seduta pubblica telematica, la Commissione giudicatrice darà evidenza dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche conseguite da ciascun Concorrente e procederà all'apertura della busta virtuale "OFFERTA ECONOMICA"; quindi procederà a verificare la presenza di tutti i documenti richiesti e darà evidenza del ribasso offerto.

In seduta pubblica telematica, la Commissione giudicatrice darà evidenza dei punteggi attribuiti alle singole offerte economiche, quindi il sistema procederà alla somma dei punteggi parziali attribuiti alle diverse Offerte, in relazione all'Offerta Tecnica e all'Offerta Economica, formulerà la graduatoria provvisoria di merito e individuerà le eventuali offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97 del Codice.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo determinato ai sensi dell'art. 18 del presente Disciplinare.

La Stazione Appaltante si riserva comunque, anche in caso di offerta non anormalmente bassa, la facoltà, prima dell'aggiudicazione, di valutare la congruità, la serietà e la sostenibilità dell'offerta.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dal seggio di gara in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento si chiudono le operazioni di gara e vengono trasmessi al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32 comma 5 e 33 comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32 comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei prescritti requisiti.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88 commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76 comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Si precisa che il contratto verrà stipulato in forma pubblica e che tutte le spese sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente,

la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella verifica della progettazione esecutiva che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per ogni controversia derivante dal presente appalto è competente in via esclusiva il Foro di Catania. È esclusa in ogni caso la possibilità di devolvere ad arbitri la definizione delle suddette controversie.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni e/o autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è la Società degli Interporti Siciliani SpA con sede in via VIII Strada n°101 – Zona Industriale - 95121 Catania, e-mail info@pec.interporti.sicilia.it.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 così come novellato dal D.lgs. 181/2008 e dal GDPR (Regolamento UE 2016/679), in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici per il periodo di validità dell'offerta.

Restano salvi i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR.

25. PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ DI PREVENZIONE E DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE MAFIOSA E DELLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA

L'Appaltatore è obbligato a garantire l'adempimento di tutti gli obblighi derivanti da:

- "Protocollo di intesa ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata" siglato dalla Stazione Appaltante con la Prefettura di Catania il 4 dicembre 2009 (allegato al disciplinare di gara);
- "Patto d'Integrità" di cui all'art. 1 comma 17 della Legge 190/2012, secondo il modello allegato al disciplinare di gara, reso e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Appaltatore o dal procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante.

La Stazione Appaltante, inoltre, informa l'Appaltatore che in data 30/09/2014 ha adottato il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG) ex D.lgs. 231/01 e, al fine di ottemperare agli obblighi in materia di prevenzione della corruzione di cui alla Legge 190/2012 e secondo quanto previsto dal PNA 2016, ha ritenuto opportuno sviluppare un approccio di integrazione tra il citato Modello e il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2018-2020 (PTPCT). I citati documenti sono visionabili sul sito www.interporti.sicilia.it nella sezione "Società Trasparente" sottosezione "Altri Contenuti - Prevenzione della Corruzione" e ogni violazione al MOG e PTPCT citati, comporterà la risoluzione contrattuale, fatte salve le eventuali richieste di risarcimento qualora da tale comportamento derivino danni concreti alla Stazione Appaltante o a una Società collegata a quest'ultima.